

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ  
по реализации антикоррупционной политики в МБУ «МСКО» за 2023 год**

Работа по реализации антикоррупционной политики в МБУ «МСКО» в 2023 году была направлена на выполнение целей:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ «МСКО»
  - обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции МБУ «МСКО»
  - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.
- Для достижения указанных целей решались следующие задачи:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
  - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
  - формирование антикоррупционного сознания работников МБУ «МСКО»;

№ п/п	Наименование мероприятия	Выполнено	Ответственные за выполнение
1	<b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в Деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческое социальное объединение»</b>		
1.1	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия	4-10 октября 2023г.; 02 марта 2023 г	Директор Егорова А.М.
1.2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Выполняется	Специалист по кадрам Богданова С.А.
1.3	Презентацию руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	17 апреля 2024г.	Директор Егорова А.М.

1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Выполняется если необходимо	Директор Егорова А.М.
1.5	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	разработано	Директор Егорова А.М.
1.6	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Осуществляется	Директор Егорова А.М.
1.7	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции.	Проводится	Директор Егорова А.М.
1.8	Представление деклараций об иной личной заинтересованности работниками МБУ «МСКО», чьи должности включены в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Представлено	Директор Егорова А.М.
2.	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>		
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	Ознакомлены Октябрь 2023-март 2023	специалист по кадрам Богданова С.А.
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально/при приеме на работу	Директор Егорова А.М.
2.3	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в	Разработано	Директор Егорова А.М.

	Учреждения		
2.4	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационный материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	По мере необходимости/при приеме на работу постоянно	Директор Егорова А.М.
2.5	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции		Директор Егорова А.М.
2.6	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Фактов в 2023 году выявлено не было	Директор Егорова А.М.
2.7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Проводится	Директор Егорова А.М.
3	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	функционирует	Директор Егорова А.М. + специалист по кадрам Богданова С.А.
3.2	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Ведется	Директор Егорова А.М.
3.3	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Выполнено	Директор Егорова А.М.
3.4	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	По необходимости	Директор Егорова А.М.

3.5	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообщениях Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Проводится	Директор Егорова А.М.
3.6	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	По необходимости	Директор Егорова А.М.
3.7	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	При изменении информации на постоянной основе	Директор Егорова А.М.
<b>4</b>	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Осуществлялся в течении года	Директор Егорова А.М.
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Осуществлялся в течении года	Директор Егорова А.М.
4.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца	Осуществлялся в течении года	Директор Егорова А.М.
4.4	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Осуществлялся в течении года	Директор Егорова А.М.